

Structurez vos réunions à distance

Modalité : Présentiel

Durée : 1 jour (7 h)

Tarif : 1 600 € HT

Effectif : 12 participants maximum

Délai d'accès : Variable selon la personnalisation de la formation. Un délai vous sera communiqué à l'issue de l'étude du recueil des besoins.

Format à distance possible : le déroulé est alors reconçu pour la classe virtuelle. Nous consulter.

■ OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Être en capacité de réussir les étapes de vos réunions à distance
- Être en capacité de comprendre la posture de vos interlocuteurs à distance
- Être en capacité d'adopter la posture idéale à distance

■ PUBLIC VISÉ

- Tout public

■ OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les spécificités des réunions à distance
- Comprendre les règles d'animation de vos réunions à distance
- Comprendre la posture à adopter pour réussir vos réunions à distance

■ PRÉREQUIS

Aucun

■ CONTENU DÉTAILLÉ

Séquence 1

- Identifier les possibilités de découpage de la réunion en plusieurs séquences en fonction du contexte et des points à traiter
- Identifier les participants en amont (Que faire si je ne connais pas le(s) participant(s) ?)
- Identifier si la projection de document apporte un plus ou pas à la réunion à distance
- Les invitations à la réunion : quel contenu ?
- Les instants qui précèdent la réunion à distance : mode opératoire

Séquence 2

- Réaliser un tour de table complet (focus sur le participant inconnu, focus sur un participant surprise de dernière minute)
- Comment créer de la connivence dès le démarrage de la réunion (écoute, bienveillance)
- Présenter les objectifs
- Décliner le timing des sous-séquences
- Ouvrir les échanges

Séquence 3

- Garder le cap du timing (que faire si le timing dérape ?)

- Réguler les échanges (gestion des personnalités : le bavard, celui qui parle peu)
- Acter les points déjà traités / négociés comme étant acquis

Séquence 1

- Comprendre comment détecter la posture relationnelle de notre interlocuteur
- Comprendre comment gérer les multiples postures et optimiser sa communication

Séquence 2

- Connaître la posture du leader négatif, à distance
- Connaître la posture du leader positif, à distance
- Comment reprendre le lead face à un leader négatif
- Adopter une posture assertive
- Comment s'appuyer sur les leaders positifs
- Comment réagir face une absence de réaction des participants ? (Comment obtenir un feedback)

■ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Quiz en salle
- Ateliers
- Cas pratiques
- Jeux

■ SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Fiches mémos synthétiques fournies soit au cours de la formation soit en format digital téléchargeable

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluation des connaissances en amont de la formation
- Évaluation des connaissances pendant la formation
- Évaluation des connaissances en fin de formation
- Attestation de fin de formation avec évaluation de l'atteinte des objectifs

■ ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Pour tenir compte de toutes les formes de handicap, nous étudions avec vous et avec le lieu de dispense de la formation les aménagements permettant à chacun de participer dans de bonnes conditions. Pour préparer au mieux cet accueil, merci de nous contacter 15 jours avant la formation à l'adresse handicap@changingup.fr. Référent handicap : Marc Fazio.

■ MOYENS ET INSCRIPTION

Contactez-nous pour définir vos besoins et recevoir une proposition.