

Animer des réunions productives

Modalité : Présentiel

Durée : 2 jours (14 h)

Tarif : 3 200 € HT

Effectif : 12 participants maximum

Délai d'accès : Variable selon la personnalisation de la formation. Un délai vous sera communiqué à l'issue de l'étude du recueil des besoins.

Format à distance possible : le déroulé est alors reconçu pour la classe virtuelle. Nous consulter.

■ OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Être en capacité d'animer vos réunions efficacement
- Renforcer votre posture d'animateur de réunions
- Comprendre les points clés de la préparation de réunions

■ OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Connaître les différents types de réunions
- Comprendre les étapes de la préparation
- Comprendre les techniques d'animation d'une réunion

■ PUBLIC VISÉ

- Tout public

■ PRÉREQUIS

Aucun

■ CONTENU DÉTAILLÉ

Les différents types de réunions

Pourquoi générer une réunion ? **ATELIER / MISE EN PRATIQUE**

Quels types de réunions pour quels objectifs ?

Atelier : Objectifs vs type de réunions Les réunions qui permettent une plus grande participation / intégration **ATELIER / MISE EN PRATIQUE**

- Préparation : Définition de l'ordre du jour et des objectifs,
- Convocation, invitation, lieu, logistique, matériel, point présence, documents
- Accueil : Présenter les sujets, objectifs de la réunion, collecte des attentes
- Proposer des règles de groupe, différentes techniques de présentation des membres de la réunion, « Ice breakers » pour impliquer le groupe
- Contenus : Animation du « cœur » de la réunion (en lien avec les différents contenus)
- Conclusion : Synthèse, décision, plan d'action, compte rendu, planifier

■ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Ateliers
- Cas pratiques
- Mises en situation

■ SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Fiches mémos synthétiques fournies soit au cours de la formation soit en format digital téléchargeable

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluation des connaissances en amont de la formation
- Évaluation des connaissances pendant la formation
- Évaluation des connaissances en fin de formation
- Attestation de fin de formation avec évaluation de l'atteinte des objectifs

■ ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

Pour tenir compte de toutes les formes de handicap, nous étudions avec vous et avec le lieu de dispense de la formation les aménagements permettant à chacun de participer dans de bonnes conditions. Pour préparer au mieux cet accueil, merci de nous contacter 15 jours avant la formation à l'adresse handicap@changingup.fr. Référent handicap : Marc Fazio.

■ MOYENS ET INSCRIPTION

Contactez-nous pour définir vos besoins et recevoir une proposition.