



CHANGING UP accorde une attention particulière aux données de ses clients et utilisateurs. Soucieux de cette notion de protection des données, notamment pour les traitements automatisés, CHANGING UP s'engage à respecter une politique de gestion des données strictes et conforme au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

Pour toute information complémentaire sur le RGPD, nous vous invitons à consulter le site www.cnil.fr.

Responsable du traitement : CHANGING UP SAS

DPO : Marc FAZIO

- Coordonnées : 27, avenue du Général De Gaulle - 95230 SOISY-SOUS-MONTMORENCY •
- Téléphone : 0699430900
- Adresse e-mail : m.fazio@changingup.fr

Identification des données collectées, finalité et exploitation des données traitées

CHANGING UP collecte et traite des données considérées comme nécessaires à la mise en œuvre de ses prestations (principe de base légale "de contrat").

Ces données sont collectées lorsque le client ou utilisateurs du site changingup.fr et changingup.net :

- Accède à son espace personnel
- Effectue une demande de contact par le biais de nos formulaires en ligne
- Effectue une demande d'inscription à l'une des prestations assurées par CHANGING UP
- Contacte le Service Client

Afin de mieux appréhender les traitements de données effectués par CHANGING UP, nous vous invitons à prendre connaissances des types de données pouvant être collectées :

Finalité de traitement et données collectées

- **Gestion des Espaces clients :** Nom, Prénom, Entreprise/Établissement, Fonction Adresse email professionnelle
- **Préférence de contact:** Adresse email professionnelle, préférences des supports de contact (téléphone, email), préférences des types de communications souhaitées.
- **Résultats d'emails individuels :** Date et heure d'envoi des emails à un client, date et heure d'ouverture de l'email, date et heure du clic, nombre de clics sur l'email.

- **Action de formation** : *seules les informations marquées d'un astérisque sont obligatoirement collectées pour une constitution en bonne et due forme des dossiers de formation* : civilité*, nom*, prénom*, entreprise*, adresses de courrier électronique professionnelles*.
- **Suivi de la relation client** : liste des emailings envoyés au client depuis sa date de création, historique des activités et activités en cours : échanges d'emails transactionnels, compte rendu des échanges par email / téléphone), annotations d'informations ou documents fournis par le client pour le bon déroulé de sa formation.

Hébergement et stockage des Données

- Les données collectées et traitées par CHANGING UP sont hébergées en France.
- L'accès à la plateforme changingup.net est protégé par un identifiant et mot de passe propre à chaque participant.

L'ensemble des salariés de CHANGING UP dispose d'un poste de travail personnel, verrouillé par un mot de passe strictement confidentiel. Comme convenu dans la charte d'utilisation du système informatique CHANGING UP, il est demandé à chacun des salariés de CHANGING UP de modifier tous les 6 mois ses accès avec un niveau de sécurité élevé.

Les extractions de données appartenant à l'entreprise CHANGING UP sont strictement interdites sans autorisation préalable de la direction.

Un pare-feu interne paramétré selon les fonctions et les postes de travail, limite les accès aux types de communications susceptibles de nuire au réseau informatique de CHANGING UP.

Les fonctions anti-virus liées au parc informatique CHANGING UP sont assurées par les services de protection de Microsoft et d'Avast.

Les données à caractères personnel pouvant être stockées sur le serveur interne de l'entreprise sont protégées et sécurisées par des accès liés aux fonctions et postes de travail des salariés.

Destination des données collectées

Les données collectées peuvent être transmises à l'ensemble de CHANGING UP.

Les données pourront également être transmises à des organismes tiers dès lors que cette transmission est indispensable à la réalisation du contrat qui lie CHANGING UP à son client.

Durée de conservation des données

Les données sont conservées et utilisées pour une durée conforme à la législation en vigueur.

Dans le cadre d'une action de formation, la conservation des données personnelles du client est de 12 mois. Passé ce délai de 12 mois, et sans interaction entre CHANGING UP et la personne concernée, les données collectées sont supprimées.

Dans le cadre de données personnelles utilisées pour la constitution en bonne et due forme de documents comptables, cette conservation de données peut atteindre 10 ans.

En cas de décès de la personne concernée, le responsable de traitement s'engage, dès lors qu'il en est informé, à supprimer l'intégralité des données personnelles la concernant (hors documents comptables).

Droit d'accès et de rectification de vos données

Conformément à la Loi 78-17 « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978, chaque personne dispose d'un droit d'accès, de rectification, de mise à jour, de limitation au traitement, d'opposition et de suppression de ses données personnelles.

Vous pouvez exercer ce droit en nous contactant, à l'adresse suivante: m.fazio@changingup.fr ou par courrier :

CHANGING UP - Service Protection des données
27 Avenue du Général de Gaulle
95230 Soisy Sous Montmorency

Conformément à l'article 40 de la loi précitée, toute demande doit être accompagnée de la photocopie d'un titre d'identité en cours de validité signé et faire mention de l'adresse à laquelle CHANGING UP pourra contacter le demandeur. La réponse sera adressée dans le mois suivant la réception de la demande.

Enfin, chaque personne dispose d'un droit à la portabilité des données personnelles qu'elle a transmise au responsable de traitement. Ce droit s'applique dans les mêmes conditions que le droit d'accès et de rectification.

Mot de passe

Chaque identifiant et mot de passe est unique et à destination exclusive de la personne qui les crée. Afin d'assurer la sécurité des données, il est important de prendre les précautions élémentaires suivantes :

CHANGING UP vous recommande de modifier le mot de passe crypté créé automatiquement lors de l'édition de votre accès client. Il est également recommandé que votre mot de passe comporte plus de 8 caractères et inclue notamment, une majuscule, des chiffres, un signe de ponctuation ou caractère spécial.

Politique d'utilisation des cookies

<https://changingup.fr/politique-de-cookies-ue/>

Protection de vos données personnelles

Les données collectées, dans le cadre de l'action de formation notamment, ne sont utilisées que pour la finalité principale de ce traitement. Aucune donnée collectée n'est transférée vers un pays tiers.

L'ensemble des personnes autorisées à traiter ces données sont soumises à une confidentialité stricte et sont engagées à respecter la charte SI interne sous peine de sanctions.